

**HÁZIREND
NEMTI KÖZSÉGI
GESZTENYÉFA ÓVODA**

2016/2017

OM: 203088



**NEMTI
2016.**

HÁZIREND

NEMTI KÖZSÉGI GESZTENYEFA ÓVODA
3152, NEMTI, ÓVODA Ú. 1.

Intézmény OM azonosítója: 203088	Készítette: Feketéné Czakó Hilda óvodavezető
Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:	
Elfogadta: Nevelőtestület nevében névaláírás Szakalkalmazottak nevében névaláírás	Véleménynyilvánítók Óvodai szülői szervezet nevében névaláírás
Jóváhagyta: Óvodavezető Ph.	
Hatályos:	

HÁZIREND JOGSZABÁLYI ALAPJA

- 2011. évi CXCV. Törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban Nkt.)
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (továbbiakban R.)
- 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről¹

TARTALMA

- 1. Általános információk a Nemti Községi Gesztenyefa Óvodáról**
- 2. A gyermekek óvodai felvétele, átvétele más óvodától**
- 3. A Nemti Községi Gesztenyefa Óvoda munkarendje, működésének szabályai**
 - 3.1. Az óvodai nevelési év rendje
 - 3.2. Az óvodák nyitvatartási rendje
 - 3.3. A gyermekek érkezésének és távozásának rendje
 - 3.4. A gyermekek távolmaradására vonatkozó rendelkezések
 - 3.5. Óvodai étkeztetés, térítési díj fizetésének szabályozása
 - 3.6. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi és óvó-védő szabályok
 - 3.7. A gyermekek otthonról behozott tárgyainak, személyes tárgyainak, játékainak szabályozása
- 4. A Nemti Községi Gesztenyefa Óvoda pedagógiai tevékenysége**
 - 4.1. Óvodai nevelésünk célja
 - 4.2. Programunk jellegzetességei
 - 4.3. Az óvodai nevelésünk speciális feladatai
 - 4.4. Gyermekcsoportok szervezése
- 5. Gyermekvédelem az óvodában**
 - 5.1. Hátrányos helyzetű gyermekek
 - 5.2. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek
- 6. Az óvoda és a család együttműködése**
- 7. Az óvodánk biztonságát garantáló szabályok**
 - 7.1. A Nemti Községi Gesztenyefa Óvodával jogviszonyban nem állók óvodában tartózkodása
 - 7.2. Bombariadó és tűzriadó esetén szükséges teendők
 - 7.3. Reklámtevékenység szabályozása
 - 7.4. Az óvoda épületének hasznosítása egyéb célokra
 - 7.5. Dohányzás rendje az óvodában
- 8. Jogok és kötelességek**
- 9. Záradék**

1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK A NEMTI KÖZSÉGI GESZTENYEFA ÓVODÁRÓL

- **Az óvoda hivatalos elnevezése:**

Nemti Községi Gesztenyefa Óvoda

- **Az óvoda címe, elérhetőségei:**

- **Nemti Községi Gesztenyefa Óvoda**
- 3152 Nemti, Óvoda út 1.
- Tel.: (32) 364 - 237
- Mobil: 06 20 6654554
- E-mail: gesztenyefaovoda@citromail.hu

- **Az óvoda vezetője: Feketéné Czakó Hilda**

Tel/ Fax: (32) 364 - 237

Mobil: 06 20 6654554

E-mail: gesztenyefaovoda@citromail.hu

Fogadónapja: hétfő 8-16 óra (előzetes egyeztetés alapján)

- **Az óvoda fenntartója, címe, telefonszáma:**

Nemti Község Önkormányzata

3152. Nemti, Kossuth út 28.

Telefon: 06 32 364-002

- **A Nemti Községi Gesztenyefa Óvoda** házirendje, a gyermeki jogok és kötelességek gyakorlásával, a gyermekek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket állapítja meg.

2. A GYERMEKEK ÓVODAI FELVÉTELE, ÁTVÉTELE MÁS ÓVODÁBÓL

A gyermekek óvodai felvétele

- Az óvoda három éves kortól az iskolába járáshoz szükséges fejlettségi szint eléréséig, legfeljebb nyolc éves korig nevelő intézmény.
- **Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik.** A jelentkezés időpontjáról tájékoztatjuk a szülőket plakátokon, óvodai hirdető táblán, valamint a településeken megjelenő, egyéb helyben szokásos módon is.

Az óvodai beíratás a felvételi és előjegyzési naplóba a Fenntartó által kijelölt beíratási időszakban, általában áprilisban történik. Beiratkozáskor a szülők bemutatják személyi igazolványukat, lakcím kártyájukat, gyermekük születési anyakönyvi kivonatát, valamint gyermekük TAJ kártyáját, lakcím kártyáját. A szülők a jelentkezési lap kitöltésével kérhetik gyermekük óvodai felvételét. Az óvodai felvételi kérelem elbírálásáról a szülőt írásban értesíti az óvoda vezetője.

- **Az óvodába az a gyermek vehető fel, aki a harmadik életévét betöltötte.** A gyermekek fogadása az óvodai nevelési évben folyamatosan történik az előjelentkezés alapján.
- A gyermek abban az évben, amelyben ötödik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától napi négy órát köteles óvodai nevelésben részt venni. **A közoktatási törvény egységes neveltetési kötelezettséget ír elő az 5 éves gyermekeknek.** A jegyző elrendelheti a gyermek óvodai nevelésben való részvételét, ha a szülő nem tesz eleget kötelezettségének.
- A szülő kötelessége, hogy biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését! [Nkt. 72. § (1) b)]
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.
- **A szülő joga a szabad óvodaválasztás.**
A gyermeket elsősorban abba az óvodába vesszük fel, amelynek körzetében lakik, illetve ahol a szülője dolgozik. A felvételről az óvoda vezetője dönt. Az óvodaköteles gyermek felvételét a kijelölt óvoda csak helyhiány miatt utasítja vissza. A kötelező felvételt biztosító óvoda nem tagadhatja meg a gyermek felvételét az alábbi esetekben:
 - ha a gyermek betöltötte a harmadik életévét, és hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű,
 - ha a gyermek a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény 42. §-a szerint jogosult a napközbeni ellátás igénybevételére,
 - ha a gyermek felvételét a gyámhatóság kezdeményezte.

A gyermekek átvétele más óvodából

Amennyiben a gyermek óvodát változtat, további nyilvántartása az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő óvoda feladata.

A gyermekek átvétele más óvodából hivatalos átjelentkezés útján történik, amelynek nyomtatványát az óvodavezetők töltik ki és küldik meg kölcsönösen egymásnak.

3. A NEMTI KÖZSÉGI GESZTENYEFA ÓVODA MUNKARENDJE, MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI

3.1. Az óvodai nevelési év rendje

- Minden nevelési év szeptember 1-től a következő év augusztus 31-ig tart.
- A nyári életrend június 1-től augusztus 31-ig tart. A zárás rendjéről a szülőket minden év február 15-ig értesítjük.

- Az óvoda 5 napos (hétfőtől-péntekig) munkarenddel működik. A szülők munkarendjéhez alkalmazkodva - felmérés alapján tart nyitva.
- A nevelés nélküli munkanapok száma: 5 nap. Felhasználása: nevelési értekezletek, tapasztalatcserek és továbbképzési feladatok ellátása. A szülők számára hét nappal előbb bejelentjük.
- Az ünnepnapokat és a szüneteket a törvényi szabályozásnak megfelelően alakítjuk.

3.2. Az óvoda nyitvatartási ideje

Óvoda neve	Nyitva tartás időszaka	Időtartama: nap/óra
Gesztenyefa Óvoda	6: 40 – 16: 00	9:20

A szülők óvodai nyitvatartási igényét minden nevelési év szeptember elején írásban felmérjük, s ehhez igazodóan tartunk nyitva.

3.3. A gyermekek érkezésének és távozásának rendje (reggel, ebéd után, délutáni pihenés után)

- **Az óvoda teljes nyitvatartási idejében óvodapedagógus látja el a gyermekek nevelését.**
- **A nevelés eredményessége érdekében a gyermekek legkésőbb 8:30-ig érkeznek meg az óvodába felnőtt kísérővel, illetve felnőttel távoznak az óvodából.** A késést a szülők telefonon jelenthetik be, hogy a csoport számítani tudjon a gyermekre. A később érkező gyermekek kapcsolódjanak be a napi tevékenységbe úgy, hogy a csoport életét ne zavarják meg. A szülők minden esetben személyesen adják át gyermeküket óvodába érkezéskor az óvodapedagógusnak.
Az óvodában az ebéd után hazajáró gyermekek 12:30 órakor, a délutáni pihenés után 15:00 órától indulnak haza az óvodából.
A szülő köteles minden nevelési év szeptemberében nyilatkozatba foglalni, hogy gyermekét ki viheti el az óvodából.
Csak a szülő írásbeli nyilatkozata alapján járhatnak óvodába a gyermekek kiskorú testvérük kíséretében.
Elvált szülők esetén a bírósági végzésnek megfelelően járunk el.

A gyermekekre vonatkozó védő-óvó intézkedések:

- A bejárat kapu érkezéskor és távozáskor a baleset megelőzés érdekében mindig be kell zárni, felnőtt által kívülről, belülről nyitható módon, biztonságosan, hogy a gyermekek az utcára ne jussanak ki.
- **Ha az óvoda zárásáig nem jönnek a szülők gyermekükért,** akkor a délutános óvodapedagógus a megadott telefonszámon értesíti a szülőt vagy a szülő által megjelölt személyt, és az óvodában várakoznak megérkezésükig..
- **A gyermekek napközbeni elvitele:** a nap folyamán az óvodapedagógussal történő egyeztetés alapján a gyermek elvihető. (Megkezdett tevékenység közben kerüljük a gyermek zavarását, elvitelét.)
- **Biztonsági okokból az óvoda bejárat ajtaját reggel, a nyitvatartási idő kezdetével nyitjuk, majd 9:00-kor zárjuk. Délután 15:00-kor nyitjuk újra az ajtókat. A köztes időben érkező szülőket kérjük, hogy csengessenek!**
- **A gyermekek védelme érdekében kérjük, hogy az udvari kaput, minden esetben a felső retesszel zárják be!**

3.4. A gyermekek távolmaradására vonatkozó rendelkezések

A gyermek távolmaradásának, mulasztásának igazolására vonatkozó rendelkezések: 20/2012 EMMI (VIII. 31.) 51. §

Minden távolmaradást előre kérjük bejelenteni az óvodapedagógusnak.

- A szülő szóban vagy telefonon értesítse az óvodát reggel 8:00 óráig. A be nem jelentett hiányzás esetén a térítési díj visszafizetésére a szülő nem tarthat igényt.
- A hiányzás megszűnése előtti napon is jelentse a szülő gyermekének óvodába érkezését, az étkezésének biztosítása érdekében.
- **A betegség miatt hiányzó gyermek orvosi igazolással hozható újra óvodába.**
- Beteg gyermek az óvodát nem látogathatja!
- Az iskolaköteles korú gyermek három napon túli távolmaradását, csak az óvodavezető engedélyezheti.

Hiányzás a kötelező óvodai foglalkozásokról 2015. szeptember 1-től

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a 3. életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább **napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.** [Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (2) bekezdés]

Felmentés

A **jegyző**, a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az **5. életév betöltéséig felmentést** adhat a **kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól**, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja. [Nkt. 8. § (2) bekezdés]

Öt éves kortól a gyermek, napi négy órában köteles óvodai nevelésben részt venni. (öt éves kortól nincs felmentési lehetőség!)

A kötelező óvodáztatásban részt vevő gyermek hiányzása az óvodából

2015. szeptember 1-től

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását **igazolnia kell.**

A mulasztás igazolása minden óvodaköteles gyermekre egyformán kötelező, **akit nem mentettek fel** az óvodakötelezettség alól, akár **négy órát**, akár többet tartózkodik az óvodában.

A mulasztást igazoltnak kell tekinteni:

- a) a szülő írásbeli kérelmére / az öltözőben elhelyezett nyomtatvány kitöltésével/, a gyermek **engedélyt kapott** a távolmaradásra,
- b) a gyermek **beteg volt**, és azt az orvos a meghatározottak szerint igazolja
- c) a gyermek **hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok** miatt, nem tudott óvodába járasi kötelezettségének eleget tenni, de igazolni tudja a szülő

Az igazolatlan hiányzás büntetési fokozatai

Ha a gyermek távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

Öt nap hiányzás esetén az óvodavezető értesíti a gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot.

Tíz nap hiányzás esetén az óvodavezető értesíti az általános szabálysértési hatóságot.

Húsz nap hiányzás esetén az óvodavezető, haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

Szabálysértési eljárás óvodai hiányzás esetén

Tizenegy nap hiányzás esetén

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § c) pontja szerinti **szabálysértési tényállás**

megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke az adott nevelési évben összesen - az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján óvodai nevelésben részt vevő gyermek esetén - **tizenegy nap**.

A pénzbírság legalacsonyabb összege – e törvény eltérő rendelkezése hiányában – ötezer forint, legmagasabb összege százötvenezer forint. [2012. évi II. törvény 11. § (1)]

- **Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.**

A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha:

- a szülő előzetesen bejelentette az óvónőnek, hogy gyermekét nem viszi el az óvodába,
- a gyermek beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja,
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

- Egészséges gyermek hiányzását az óvoda-vezető engedélyezheti családi okokra hivatkozva, illetve a szülők nyári szabadságolási rendjéhez igazodóan.

3.5. Óvodai étkeztetés, térítési díj fizetésének szabályozása

A gyermek óvodában igénybe vett étkezéséért jogszabályban meghatározottak szerinti térítési díjat fizet a szülő.

Befizetés:

- A térítési díjak befizetésének rendjét a Fenntartó, a pénzkezelési szabályzatában határozza meg.
- A térítési díjat a szülők az óvodában átvett postai befizetési utalványon teljesítik.
- **Ingyenes lesz az óvodai étkeztetés:** a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultakon kívül a három vagy több gyereket nevelő családoknak, a tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermeket nevelőknek, valamint azoknak az egy- és kétgyermekeseknek, ahol az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a minimálbér nettó összegének 130 százalékát (ami jelenleg 89 408 forintot).

Étkezés lemondás és bejelentés

- A gyermek óvodából való távolmaradását a szülő minden nap, reggel 8:00-ig köteles bejelenteni személyesen, illetve telefonon.
- Be nem jelentett hiányzás esetén a térítési díj visszafizetésére a szülő nem tarthat igényt.

A gyerekek napi háromszori táplálkozásának megszervezését a Gesztenyefa Óvoda vállalja.

- Az étkezések időpontja, az óvoda napirendjéhez igazodik:

➤ Étkezés megnevezése	➤ Étkezés időpontja
➤ Tízórai	➤ 9:00 - 9:30 óra között
➤ Ebéd	➤ 12:00 – 12:30 óra között
➤ Uzsonna	➤ 15:00 – 15:15 óra között

- A tej- vagy liszt érzékeny, cukorbeteg gyermekek részére az eltérő étkezés megrendeléséről nem tudunk gondoskodni.

3.6. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi és óvó- védő szabályok

- **Az óvodában csak teljesen egészséges gyermek tartózkodhat!**
- Beteg, megfázott, gyógyszer, láz- vagy köhögéscsillapítót szedő, még **lábadozó gyermek bevitele az óvodába**, a gyermek biztonságos gyógyulása és egészséges társai védelme érdekében **nem lehetséges**. Ilyen esetben az óvodapedagógus kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.
- Az óvodapedagógusoknak **tilos otthonról beküldött gyógyszert beadniuk** a gyermeknek a nap folyamán! Kivéve allergia (pípa) és magas láz csillapítására szolgáló készítmények esetén, amennyiben a szülő az anamnézis lapon erről nyilatkozik.
- **Az óvodapedagógus teendője baleset, vagy napközben megbetegedő gyermek esetén:**
- **Baleset esetén** a gyermeket haladéktalanul el kell látni, miközben a csoport felügyeletét meg kell szervezni. Baleset esetén a gyermeket azonnal elsősegélyben részesítjük. A baleset súlyosságától függően, illetve eszméletvesztés, lágöröcs esetén orvosi ellátásról gondoskodunk. (mentő, orvos kihívása), s értesítjük a szülőt.
- **Láz, hányás hasmenés** esetén az óvodapedagógus megkezdi a láz csillapítását, majd értesíti a szülőt, hogy minél hamarabb vigye el a gyermeket. Ezután a szülő gondoskodik az orvos felkereséséről. Ilyen esetben a gyermek, csak orvosi igazolással jöhet újból óvodába.
- **Fertőző betegség** (rubeola, bárányhimlő, skarlát, májgyulladás, ótvar, rüh) esetén a szülőnek bejelentési kötelezettsége van. Az óvodánk pedig a bejelentést követően jelez az ÁNTSZ felé, és fertőtlenítő takarítást végez.
- A nevelési év kezdetén a szülőket írásban tájékoztatjuk a fejtetvesség megelőzéséről, a szűrővizsgálatokról, a kezelés módjáról, a kiszűrt esetekkel kapcsolatos eljárás rendjéről, amelynek átvételét aláírásával igazolja és visszajuttatja az intézménybe.
- **Fejtetvesség esetén**, a szülő köteles a gyermeket fejtetvesség elleni szerrel lekezelni, majd a védőnőhöz elvinni kontrollszűrésre. A fertőzött gyermek, csak védőnői igazolással jöhet újra óvodába.
- A gyermekcsoportokban **a gyermekek életkorának megfelelően ismertetjük az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, veszélyforrásokat és az elvárható magatartásformákat**, amit a gyermekeknek be kell tartaniuk!

- Az edzettség, ellenálló képesség fejlesztését, a mindennapi testneveléssel, valamint a **naponkénti, szabad levegőn tartózkodással** is biztosítjuk. Ennek érdekében kérjük, hogy a gyermekek öltöztetése rétegesen, a napi várható időjárásnak megfelelően történjen.

3.7. A gyermekek otthonról behozott tárgyainak, személyes tárgyainak, játékaiknak szabályozása

Az óvodás gyermek személyes tárgyai:

- A gyermekek személyes tárgyainak, óvodai jellel való ellátása ajánlott. Váltóruháról (alsónemű, felsőruházat, benti cipő) a szülők jellel ellátva gondoskodnak.
- Hálóruhát, benti váltócipőnek megfelelően fűzhető, jól kapcsolható lábbelit, a mozgásfejlesztéshez tornafelszerelést a szülők szerezzék be, a délutáni pihenéshez az ágyneműt, az ágyhuzatot az intézmény biztosítja a gyermekek számára.
- Az egészséges életmód kialakítása érdekében minden gyermek ápoltnak, tiszta ruhában, naponta váltott fehérneműben érkezzen az óvodába.

Az óvodai bejáráshoz nem szükséges, egyéb dolgok behozatalának szabályai:

- Az óvoda területén a gyermek egyéni etetése, nassoltatása, otthonról hozott ételmiszerrel a többi gyermek előtt nem etikus, valamint az óvoda tisztántartását is zavarja. Az óvoda nyitásával azonos időben érkező gyermek részére a szülő, reggeli csomagot készíthet, melyet a gyermek társaitól külön helységben elfogyaszthat.
- Az óvodába érkező gyermek reggelenként üdítőitalt, cukrot, csokoládét, rágógumit, más édességet nem hozhat magával. Ez alól kivételek a születésnapok, névnapok megünneplésére szolgáló alkalmak.
- A szülő felelős, hogy gyermeke ne hozzon olyan veszélyes eszközt, mellyel saját és társai egészségét veszélyezteti (szűrő, tűzveszélyes eszköz, gyógyszer, balesetveszélyes tárgy és játékszer).
- A gyermekek születés- és névnapjára, kínálásra szánt édesség behozható az óvodába, az óvodapedagógusok feladata - (Népegészségügyi Intézet előírás alapján)-, hogy a behozott édességből, ételminta vételéről gondoskodjanak.
- Az óvodába otthonról behozható az egész csoport számára vitaminpótlásra szolgáló gyümölcs, zöldség, melyet a gyermekek a hét folyamán, naponta fogyasztanak.
- **1000 Ft értékhatár feletti ékszer, játék, stb. nem hozható be az óvodába.**
- **1000 Ft értékhatár alatti játék, a gyermek megnyugtatóására szolgáló eszköz, stb. behozatalát be kell jelenteni az óvodapedagógusnak.** A fenti előírások megsértése esetén a Gesztenyefa Óvoda, a bekövetkezett károkért, csak szándékos károkozás esetén felel.

4. A NEMTI KÖZSÉGI GESZTENYEFA ÓVODA PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉGE

4.1. **Óvodai nevelésünk célja:** A 3-8 éves gyermekek sokoldalú, harmonikus, egészséges fejlődésének, a gyermeki személyiség kibontakoztatásának elősegítése az eltérő egyéni szükségletek, fejlődési ütem és életkori jellemzők fokozott figyelembe vételével. Célunknak tekintjük a boldog, derűs gyermekkor biztosítását.

Programunk felismeri, értékeli, támogatja és ösztönzi azoknak a jellemvonásoknak a fejlesztését, amelyekre a gyorsan változó idő függvényében szükség van.

Ezek:

- a változás felfogására és befogadására irányuló képesség

- a kritikus gondolkodás és választás képessége
- a problémafeltáró és problémamegoldó képesség
- a kreativitás, képzelőerő és ötletgazdagság
- a közösség, a haza és a környezet általi indíttatás

4.2. Programunk jellegzetességei:

- individualizált tapasztalatszerzés minden gyermek számára egyéni
- fejlődési szinteket és ütemeket követő, játékos feladatok és gyakorlatok
- a választás lehetősége a tevékenységekben
- családok bevonása

- **Individualizálás:**

Minden gyermek egyedi, megismételhetetlen személyiség, egyéni fejlődési úttal és ütemmel, tanulási stílussal és családi háttérrel. A felnőttek és a gyermekek interakciójának tükröznie kell az egyénnek szóló bánásmódot. Ahhoz, hogy az óvodai tevékenységek személyre szólóak legyenek, az óvodapedagógusnak alaposan meg kell ismernie minden egyes gyermeket: képességeiket, szükségleteiket, érdeklődési körüket, temperamentumukat, tanulási stílusukat. Valljuk, hogy azoknak a gyermekeknek, akik a saját fejlettségi szintjüknek megfelelő kihívásokkal találkoznak, pozitív önértékelésük lesz és szívesen fognak új tevékenységeket és ötleteket kipróbálni. A fejlettségi szinteket követő nevelés feltételezi annak elfogadását, hogy a gyermekek:

- játék közben tanulnak, és új ismerteket szereznek a világról
- fejlődésük előre kiszámítható fokozatokban történik

Programunk teljes egészében a játék tevékenységekőreire épül.

Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése.

Ezen belül:

- az egészséges életmód alakítása
- az érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés biztosítása
- az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

4.3. Az óvodai nevelés speciális feladatai:

- Fejlesztő (differenciáló) pedagógia
- Logopédia
- Gyógy-testnevelés
- Nemzeti, etnikai kisebbségi nevelés magyar nyelven
- Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása
- Gyermekvédelem
- Óvodai integrációs nevelés

4.4. A gyermekcsoportok szervezése:

A gyermekek óvodai nevelését egy, vegyes életkorú, heterogén összetételű csoportban szervezzük meg.

5. GYERMEKVÉDELEM AZ ÓVODÁBAN

Az óvodai gyermekvédelem célja: a megelőzés, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése és a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetésében való segítségnyújtás, együttműködés a családdal, valamint különböző szakemberekkel.

A nevelési intézményünk feladata, hogy felismerje a problémát, keresve az okokat, nyújtson segítséget, illetve jelezzen az illetékes szakembereknek.

5.1.Hátrányos helyzetű gyermekek azok, akiket a családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítanak.

5.2.Ezen belül halmozottan hátrányos helyzetű gyermek az, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője, illetve szülei – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint vezetett nyilvántartás alapján készült statisztikai adatszolgáltatás, a gyermeket megillető szolgáltatás megállapításához a szülő nyilatkozata szerint – legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be, fejezték be sikeresen, továbbá az a gyermek, akit tartós nevelésbe vettek.

6. AZ ÓVODA ÉS A CSALÁD EGYÜTTMŰKÖDÉSE

Programunk a nyitott óvoda működését teszi lehetővé, elsősorban a családok felé nyitott.

A család erőteljes bevonása a gyermekek óvodai életébe programunk igen karakteres jellemzője. A család az egyik legerőteljesebb hatás a gyermek életében, ők a gyermek elsődleges nevelői, mi pedig segítjük, és kiegészítjük az ő tevékenységüket. Lehetőséget szeretnénk nyújtani a szülőknek, hogy aktívan kapcsolódhassanak be gyermekük óvodai életébe, bízva abban, hogy a szülők ez által jobban megismerjék saját gyermeküket.

A csoportban tartózkodva direkt és indirekt módon sajátítsanak el olyan ismereteket, amelyek a gyermekekkel való otthoni tevékenységekhez nyújtanak segítséget.

Programunk igen fontos célkitűzése, hogy a szülőkből és a nevelőkből olyan közösséget hozzon létre, amely partneri kapcsolatban, egymással folyamatos párbeszédben, az életkor és az egyéni sajátosságokat figyelembe véve fejleszti a gyermekeket.

A szülők és a gyermekeket nevelő óvodapedagógusok együtt gyakorolnak befolyást a gyermek fejlődésére. Az együttműködés egyenrangú nevelőtársi viszonyban, jó partneri kapcsolatban valósul meg. A szülőknek lehetőséget teremtünk arra, hogy **az óvodában folyó pedagógiai munka kialakításában a megfelelő fórumokon aktívan részt vegyenek, ötleteikkel segítsék elő a közös gondolkozást.**

A szülőknek lehetőséget teremtünk a Nemti Községi Gesztenyefa Óvoda dokumentumainak megismerésére:

- Helyi Óvodai Nevelési Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend.
- A gyermek fejlődési naplója

A Szülői Szervezet képviselőjét a gyermekek nagyobb csoportját érintő kérdésekről tájékoztatjuk, az adott kérdés tárgyalásánál meghívjuk a nevelőtestületi értekezletre, ahol tanácskozási joggal részt vehet.

Az együttműködés fórumai:

- Az óvodapedagógusok családlátogatása
- Szülői értekezlet: évente három alkalommal szervezünk
- Vezetői, óvodapedagógusi fogadó órákat tartunk
- Nyitott napok
- Játék- és munkadélutánok
- Családi napok szervezése
- A szülők bevonása az óvoda rendezvényeibe /ünnepi előkészületek, közös kirándulások, rendezvények/
- A szeptemberi szülői megbeszéléseken, Szülői Szervezet választása

A szülők problémáikkal az alábbi intézményekhez fordulhatnak:

- **Gyermekvédelmi feladatot ellátó intézmény:**

Bátonyterenye Kistérségi Szociális Központ

3078 Bátonyterenye, Molnár S. út 1-3.

Telefon: (32) 418 – 171

E-mail: bkszk@toldinet.hu

- **Nevelési problémák esetén a szülők tanácsadást, komplex iskolaérettségi vizsgálatot kérhetnek:**

Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pásztói Tagintézmény

3060 Pásztó, Fő út 138.

Telefon: 32/816-109

E-mail: nograd.ped.szaksz.p@gmail.com

Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhelyintézmény

3100 Salgótarján, Ruhagyári út 9.

Telefon: (32) 432 272

Családsegítő Szolgálat

- **Az óvoda védőnője: Répásné Fodor Klementina**
Telefon: 06-20-2331624

7. AZ ÓVODÁNK BIZTONSÁGÁT GARANTÁLÓ SZABÁLYOK

7.1. Nemti Községi Gesztenyefa Óvodával jogviszonyban nem állók óvodában tartózkodása

- **A Nemti Községi Gesztenyefa Óvodával jogviszonyban nem állók óvodában tartózkodására az óvodavezető adhat engedélyt (az óvoda iránt érdeklődő, leendő szülő, állást kereső személy, munkatársak hozzátartozói, ügynökök, árusok).**

- Szülő a gyermekének csoportjában az óvodapedagógus engedélyével tehet látogatást. Egyéb esetekben, jogviszonyban nem állók az óvodában nem tartózkodhatnak.

7.2. Bombariadó és tűzriadó esetén szükséges teendők

Bombariadó és tűzriadó esetén az óvoda épületét mindenkinek (óvodás gyermekeknek, óvodai dolgozóknak, óvodában tartózkodó személyeknek) haladéktalanul el kell hagynia. Az óvodából való távozást a "Tűzriadó-tervben" meghatározottak szerint kell végrehajtani.

Az épületet elhagyó gyermekek elhelyezését a legközelebbi közintézményben biztosítjuk az óvodák tűzriadó tervében meghatározottak szerint.

Bombariadó és tűzriadó esetén haladéktalanul értesíteni kell a rendőrséget, az óvoda vezetőjét és a település Önkormányzatát.

7.3. Reklám tevékenység szabályozása

A Nemti Községi Gesztenyefa Óvodában az óvodapedagógiai tevékenységünket támogató reklám tevékenységet folytathatnak.

Minden más jellegű reklám tevékenység, amely nem egyeztethető össze tevékenységkörünkkel, nem engedélyezett óvodánkban.

Az óvodavezető engedély megkérése után, csakis az óvoda profiljával, működésével kapcsolatos, illetve azzal összefüggő reklámszövegek, anyagok kerülhetnek ki az óvodai hirdetőtáblákra.

7. 4. Az óvodák épületének hasznosítása egyéb célokra

Az intézmény területén párt, politikai célú mozgalom, vagy párthoz kötődő szervezet nem működhet, továbbá az óvodai nyitva tartás idejében ilyen jellegű tevékenység nem folytatható.

7.5. Dohányzás rendje az óvodában

- Az óvoda teljes területén tilos a dohányzás!

8. JOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK

8. 1. Gyermekek jogai

- 1) A gyermeknek joga, hogy a nevelési – oktatási intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- 2) A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, védelmet kell számára biztosítani a fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi fenyegetésnek.
- 3) A gyermek joga, hogy személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és a magánélethez való jogát az óvoda tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat e jogainak érvényesítésében.
- 4) A gyermek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön.
- 5) A gyermeknek joga van adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesülni, pedagógiai szakszolgálathoz fordulni segítségért.

- 6) A gyermeknek joga, hogy családja anyagi helyzetétől függően kedvezményes étkezésben részesüljön.
- 7) A gyermek joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.

8.2. A szülők jogai

- 1) A szülőt megilleti a nevelési – oktatási intézmény szabad választásának joga.
- 2) Joga, hogy megismerje az intézmény Munkatervét SZMSZ, Pedagógiai Programját, Házirendjét.
- 3) Joga, hogy folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről. A gyermek neveléséhez tanácsokat kapjon.
- 4) A szülő kezdeményezheti az Óvodaszék, Szülői Szervezet létrehozását, részt vehet és közreműködhet annak tevékenységében.

8.3. A szülők kötelességei

a) gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérje gyermeke fejlődését, tanulmányi előmenetelét

b) biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését

c) tiszteletben tartsa az óvoda pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk

Minden gyermeket a szeretet, védelem és jogainak betartása illeti meg, amelyet egy szülő sem sérthet meg!

8. Z Á R A D É K

• A házirend nyilvánosságra hozatala

A házirend egy példányát a beiratkozásnál betekintés, tanulmányozás céljából átadjuk a szülőnek az óvodánkban. A nyilvánosságra hozatala az óvodai szülői értekezleten történik, majd a megismerhetőség folyamatos biztosítása érdekében az óvoda hirdetőtábláján kifüggesztésre kerül.

• A házirend hatályba lépése

A házirendet a vezető óvónő készíti el és a nevelőtestület fogadja el, a Szülői Szervezet egyetértési jogot gyakorol.

A házirend a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé. A kihirdetés és kifüggesztés napján lép hatályba.

A házirend a Nempti Községi Gesztenyefa Óvoda dolgozóira, a gyermekekre és a szülőkre egyaránt kötelező érvényű. Valamennyi szülő, az óvoda minden dolgozója kultúrált magatartásával, a közösségi érintkezés szabályainak betartásával, személyes pozitív példájával segítse a gyermekek személyiségfejlődését.

• A házirend hatálya

A házirend minden óvodai dolgozóra, óvodába járó 3-7 éves gyermekekre és szüleikre vonatkozik.

A Házirend jogforrás, amelynek megsértése jogsértés.

- **A házirend módosítása**

A házirend módosítására akkor kerül sor, ha a vonatkozó jogszabályokban változás áll be, vagy ha a szülők képviselőik útján, a nevelőtestület, illetve a Nempti Község Önkormányzata erre javaslatot tesz.

- **A házirend felülvizsgálati rendje**

A házirendet felülvizsgáljuk a jogszabályi és egyéb változások alkalmával minden nevelési év kezdete előtt.

Nemti, 2016.

Feketéné Czakó Hilda
óvodavezető

Jóváhagyási, egyetértési, véleményezési záradék

A Házirendet a nevelőtestület-án elfogadta.

A Házirend életbelépésének időpontja:

Feketéné Czakó Hilda
óvodavezető

.....-án a Szülői Szervezet képviselőivel tartott megbeszélésen a Házirend ismertetésre került. A Szülői Szervezet véleményezési jogával élve a dokumentumban megfogalmazottakkal egyetértett.

Szülői Szervezet Elnöke

A Házirendet a fenntartó.....számú határozatával jóváhagyta.

Aláírás